



REGIONE LIGURIA

DIREZIONE GENERALE FORMAZIONE, ISTRUZIONE E LAVORO
SETTORE UNIVERSITÀ E POLITICHE GIOVANILI

PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) 2021-2027
PRIORITÀ 2 - ISTRUZIONE E FORMAZIONE - OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.6

AVVISO PUBBLICO

**PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER A RIMBORSO DEI COSTI DI ISCRIZIONE
A MASTER DI I E DI II LIVELLO E CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA**

“SPECIALIZZARSI PER COMPETERE 2024”

Indice

<i>Premessa</i>	2
1. Riferimenti normativi e legislativi.....	2
2. Riferimenti programmatici	4
3. Finalità e strategia dell'intervento.....	4
4. Azioni finanziabili	5
<i>Tipologie di percorsi ammissibili</i>	5
<i>Avvio e termine dei percorsi</i>	6
5. Operazioni e progetti.....	7
6. Destinatari	7
7. Risorse disponibili, importo del voucher e spese ammissibili	8
8. Aiuti di Stato	10
9. Principi orizzontali	10
10. Modalità e termini per la presentazione delle domande di voucher	10
11. Documentazione obbligatoria per la presentazione della domanda di voucher	11
12. Criteri di valutazione delle domande di voucher.....	12
13. Concessioni delle agevolazioni e comunicazione degli esiti istruttori.....	12
14. Modalità di erogazione del voucher e gestione amministrativa	13
15. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive.....	14
16. Obblighi.....	14
17. Revoche	15
18. Controlli	15
19. Informazione e pubblicità.....	15
20. Norme finali e informazioni.....	16
21. Clausola di salvaguardia.....	16
22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode	16
23. Condizioni di tutela della privacy.....	16

Premessa

Il presente Avviso rientra nell'ambito delle attività di alta formazione previste dal Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 volte al rafforzamento della formazione post secondaria e disciplina l'assegnazione di *voucher* individuali rivolti ai giovani laureati liguri a rimborso totale o parziale dei costi di iscrizione a Master di I e II livello e a corsi di perfezionamento post laurea.

La concessione di *voucher* individuali per la partecipazione a Master di I e II livello e a corsi di perfezionamento post-laurea, in continuità con la passata programmazione FSE 2014-2020, risponde all'esigenza di migliorare e sostenere l'accesso dei giovani laureati liguri ad un'offerta formativa che coniughi lo sviluppo di conoscenze specialistiche con l'acquisizione di competenze altamente professionalizzanti.

Nella strategia disegnata dall'Amministrazione regionale questa tipologia di azione mira a valorizzare le risorse umane attraverso percorsi di eccellenza e a garantire nel contempo lo sviluppo di competenze qualificate in grado di rispondere alle nuove istanze del mercato del lavoro, contribuendo in tal modo al processo di riposizionamento competitivo del tessuto economico regionale ligure.

L'Avviso prevede una dotazione finanziaria pari a € 3.000.000,00.

Le attività di gestione del presente Avviso saranno affidate a FI.L.S.E. S.p.A..

1. Riferimenti normativi e legislativi

Riferimenti Comunitari

- il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+)
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;
- la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;

Riferimenti Nazionali

- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" e ss.mm.ii. (D.Lgs. 101/2018);
- la Legge 3 marzo 2009, n. 18 recante ratifica della "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP)";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- la legge 19 novembre 1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" e ss.mm.ii.;
- la legge 21 dicembre 1999, n. 508 così come modificata dalla Legge 268 del 22 novembre 2002 di conversione del decreto legge n. 212/2012 "Riforma delle accademie di belle arti, dell'Accademia

nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

- il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 “Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento” e ss.mm.ii.;
- il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509” e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 “Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo 2014-2020 e ss.mm.ii, a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione della nuova norma nazionale in materia di ammissibilità delle spese per il periodo 2021-2027;

Riferimenti Regionali

- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 e ss.mm.ii. “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la legge regionale 11 marzo 2008, n. 5 “Disciplina delle attività contrattuali regionali in attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 16 gennaio 2007, n. 2 e ss.mm.ii. “Promozione, sviluppo, valorizzazione della ricerca, dell'innovazione e delle attività universitarie e di alta formazione”;
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 e ss.mm.ii. “Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento”;
- il Piano Triennale Regionale dell'Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010 – 2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell'art. 56, comma 4, della l.r. 18/2009;
- il Programma Triennale di sviluppo e sostegno all'Università, alla ricerca e all'innovazione 2023-2025, approvato ai sensi dell'art. 5 della sopra menzionata l.r. n. 2/2007, con Deliberazione del Consiglio Regionale 28 novembre 2023, n. 21;
- il Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR007 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la deliberazione del Consiglio regionale 25 ottobre 2022, n. 19 di presa d'atto del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la deliberazione della Giunta regionale 1° luglio 2022, n. 612 “Applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021-2027 delle disposizioni operative adottate per la programmazione POR FSE 2014-2020”, limitatamente all'applicazione delle seguenti disposizioni operative della programmazione POR FSE 2014-2020 per quanto compatibili:
 - la deliberazione della Giunta regionale 6 novembre 2019, n. 937 avente ad oggetto “Approvazione modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi intermedi del POR FSE 2014- 2020. Anni 2019-2023” e ss.mm.ii.;
 - il decreto del Dirigente 7 novembre 2016, n. 5117 avente ad oggetto “Approvazione “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria” e ss.mm.ii.;
 - il decreto del Dirigente 22 dicembre 2017, n. 6525 “Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020” e ss.mm.ii.;
 - il decreto del Dirigente 29 marzo 2022 n. 1886 di approvazione delle "Disposizioni per la gestione e il controllo della formazione con modalità a distanza dopo la scadenza del periodo di emergenza sanitaria da Covid-19 rivolte al sistema formativo regionale e modifica e integrazione del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal Por Fse 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto del dirigente n.5117 del 7 novembre 2016 e successive modifiche e integrazioni”;

- il decreto del Dirigente 21 dicembre 2022, n. 8152 “Preso d’atto della “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027” approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del Programma regionale Liguria FSE + 2021-2027 del 16 dicembre 2022;
- il Decreto del Dirigente 26 giugno 2023, n. 4290 “Approvazione del documento di descrizione del sistema di gestione e controllo del PR Liguria FSE+ 2021-2027 (Si.ge.co.)”;
- il decreto del Dirigente 27 aprile 2023, n. 2817 “Approvazione ulteriori integrazioni al Manuale dei controlli di primo livello del FSE 2014-2020 approvato con decreto dirigenziale del 22 dicembre 2017, n. 6525”;
- le Linee guida per la certificazione all’Unione Europea delle spese per attività non formativa affidata agli organismi “in house” a valere sul POR FSE Liguria 2014-2020 del 14 dicembre 2018, PG/2018/344713;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 novembre 2017, n. 1008 “Approvazione modalità di esercizio del controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi sulle società in house - Indirizzi per modifiche statutarie e patti parasociali in attuazione del d.lgs. n. 50/2016 e del d.lgs. n. 175/2016”;

2. Riferimenti programmatici

Sono oggetto del presente Avviso, nell’ambito della Priorità 2 “Istruzione e formazione” del Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027, l’Obiettivo specifico, il Settore d’intervento, l’Azione, gli Indicatori e le Tematiche secondarie seguenti:

Priorità	Obiettivo specifico	Settore di intervento	Azione	Strumento
2. Istruzione e Formazione	ESO4.6. Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità	150 – Sostegno all'Istruzione terziaria	Formazione terziaria accademica (master, dottorati, assegni di ricerca, ecc.), anche in alternanza	Master

Indicatore di output	Indicatore di risultato	Tematiche secondarie
EECO10+11 Partecipanti titolari di un diploma di istruzione secondaria superiore o più alto	EECR03 Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	01. Contribuire alle competenze e all'occupazione verdi e all'economia verde 02. Sviluppare competenze e occupazione digitali 03. Investire nella ricerca e innovazione e nella specializzazione intelligente

3. Finalità e strategia dell’intervento

L’intervento “Specializzarsi per competere 2024”, rientrando nelle azioni volte al rafforzamento della formazione post secondaria nell’ambito di un migliorato accesso ad un sistema educativo equo ed inclusivo, persegue le finalità di cui al Programma Regionale FSE+ 2021-2027 con l’obiettivo di migliorare e sostenere l’accesso all’istruzione terziaria dei giovani laureati residenti in Liguria di età inferiore a 35 anni.

In tale contesto si prevede l'assegnazione, su richiesta, di un contributo pubblico sotto forma di *voucher*, a copertura totale o parziale delle spese di iscrizione a Master di I e II livello e a corsi di perfezionamento post-laurea.

L'intervento, favorendo l'accrescimento delle competenze professionali dei destinatari attraverso percorsi di eccellenza, è finalizzato pertanto a valorizzare le risorse umane migliorandone le conoscenze ed abilità e a facilitarne l'inserimento o reinserimento qualificato nel mercato del lavoro, promuovendo nel contempo l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di saperi nel mondo produttivo.

Attraverso la realizzazione di tale iniziativa, la Regione, in continuità con le passate programmazioni, intende investire nella "formazione avanzata" garantendo lo sviluppo di competenze in grado di rispondere alle nuove istanze del mercato del lavoro e di apportare in tal modo un forte contributo al processo di riposizionamento competitivo del tessuto economico regionale.

4. Azioni finanziabili

Tipologie di percorsi ammissibili

Con il presente Avviso si rimborsano, totalmente o sino alla concorrenza dell'importo massimo indicato al punto 7, le spese di iscrizione per la frequenza di:

- a) **Master universitari post-laurea di I e II livello¹** che rilascino non meno di **60 CFU** (crediti formativi universitari) o **60 CFA** (crediti formativi accademici). Tali percorsi devono concludersi con **una prova di valutazione** per il **rilascio del titolo finale**. L'acquisizione del titolo finale è condizione necessaria per il riconoscimento del voucher.
- b) **Corsi di perfezionamento post-laurea²** con una durata minima pari a **200 ore**. Tali percorsi devono prevedere un **attestato di partecipazione** con frequenza obbligatoria che certifichi le competenze acquisite.

Non saranno ammissibili a finanziamento, invece, le richieste di voucher riferite ad altre tipologie di percorso³.

È possibile scegliere percorsi realizzati su tutto il territorio nazionale, senza vincoli relativi all'ambito di interesse e alle modalità di erogazione (in presenza, modalità mista / prevalentemente, integralmente a distanza), sempre che siano erogati da Università italiane.

I Master/Corsi di perfezionamento post-laurea sono ammissibili **solo se erogati dai seguenti soggetti**:

¹ Di cui all'articolo 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270.

² Di cui all'art. 16 del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162 e all'art. 6 comma 2 lettera c della legge 19 novembre 1990, n. 341.

³ A titolo esemplificativo ma non esaustivo si citano alcuni dei percorsi non ammissibili:

- corsi di laurea;
- specializzazioni ordinarie universitarie;
- dottorati di ricerca, le attività di ricerca, i corsi di preparazione a concorsi, attività di visiting e auditing;
- scuole di specializzazione per le professioni legali;
- scuole di specializzazione in ambito sanitario (ivi compreso l'ambito veterinario);
- corsi di formazione specialistica dell'area medica di cui al D.Lgs. n. 368/1999 e ss.mm. e ii.;
- corsi abilitanti SISS e SOSS;
- i corsi/scuole al termine dei/delle quali si consegua un'abilitazione in qualsiasi settore.

- **Università italiane**, pubbliche e private (comprese le Università Telematiche e le Business School afferenti, per il percorso formativo a cui si riferisce la richiesta di voucher, ad istituzioni universitarie), accreditate e autorizzate al rilascio dei titoli dal MUR;
- **Istituzioni di istruzione superiore AFAM** (Accademie, ISIA, Conservatori, ecc.) pubbliche e private presenti a livello regionale e nazionale, riconosciute e autorizzate al rilascio dei titoli dal MUR.

Non sono ammissibili soggetti erogatori diversi da quelli sopra indicati.

È possibile ottenere il voucher **per un solo percorso formativo**.

Il percorso formativo per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione, non è pertanto consentito sostituirlo successivamente.

Avvio e termine dei percorsi

Si può presentare domanda di voucher solo per Master/Corsi di perfezionamento post-laurea:

- **già avviati ma non ancora conclusi** e per i quali, alla data di presentazione della domanda:
 - non è stato ancora sostenuto l'esame finale per il conseguimento del titolo, nel caso di Master;
 - non è ancora conclusa la frequenza, nel caso di corsi di perfezionamento;
- **non ancora avviati**, al momento della presentazione della domanda, ma attivati (avvio confermato, eventuali selezioni concluse, ecc.) e **con iscrizione già perfezionata**.
Con iscrizione perfezionata si intende l'avvenuto pagamento dell'iscrizione all'intero percorso o di una prima rata.

In fase di presentazione della domanda dovranno essere indicate le **date di avvio** e di **conclusione** del Master/Corso di perfezionamento, anche nel caso siano flessibili come per i percorsi erogati da Università Telematiche.

Per i Master/Corsi di perfezionamenti non ancora avviati, solo nel caso in cui le date di avvio e di conclusione non siano chiaramente esplicitate nei relativi bandi, nella domanda di voucher potranno essere indicate **date di avvio e di conclusione anche presunte**.

In fase di richiesta di erogazione del saldo, il beneficiario del voucher dovrà **indicare le date effettive di avvio e termine** del percorso formativo, confermando le date di avvio e termine inserite nella domanda di contributo o comunicando le date che, **solo per ragioni indipendenti dalla propria volontà**, siano state eventualmente modificate.

I percorsi formativi **dovranno concludersi**:

- **ENTRO 24 MESI** dalla data di avvio indicata nella domanda nel caso di **Master di I e II livello** con l'acquisizione del titolo;
- **ENTRO 18 MESI** dalla data di avvio indicata nella domanda nel caso di **corsi di perfezionamento** con l'acquisizione dell'attestato di partecipazione.

I termini di cui sopra sono applicati anche ai percorsi già avviati.

Non sono ammissibili percorsi formativi che non si svolgano entro i tempi sopra indicati e la cui conclusione non avvenga **entro la data del 02/04/2027.**

È fatta salva la possibilità di **proroghe limitate e motivate** a seguito di comunicazione a FI.L.S.E. S.p.A. delle ragioni della richiesta di proroga tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo filse.filse@pec.it da parte del soggetto beneficiario del voucher.

Le richieste di proroga saranno **valutate da FI.L.S.E. S.p.A.** previa verifica delle motivazioni, che dovranno essere indipendenti dalla volontà del beneficiario, anche presso il soggetto erogatore del percorso formativo.

Al fine di sostenere concretamente il principio di pari opportunità e garantire la partecipazione femminile all'azione, è consentito alla candidata che si trovi in stato di gravidanza durante lo svolgimento del percorso formativo, di interrompere la frequenza dello stesso senza che ciò comporti la revoca del voucher concesso, purché tale interruzione:

- a) sia motivata da ragioni di salute che costringano la beneficiaria ad inattività fisica o a cure particolari, certificate da medico specialista;
- b) sia autorizzata dall'ente erogatore e corredata dalla disponibilità dell'Ente a consentirne il recupero nel corso delle edizioni successive.

È riconosciuta altresì la possibilità di interruzione della frequenza nei casi di grave malattia opportunamente certificata che renda impossibile la prosecuzione del corso, senza revoca del voucher concesso, purché sussistano le sopra richiamate condizioni ai punti a) e b).

Le richieste di interruzione del percorso formativo dovranno pervenire tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo filse.filse@pec.it da parte del soggetto beneficiario del voucher. Tali richieste saranno valutate da FI.L.S.E. S.p.A. previa verifica delle motivazioni in ordine alle sopra richiamate condizioni di cui ai punti a) e b) anche presso il soggetto erogatore del percorso formativo e saranno autorizzate solo se il recupero previsto in edizioni successive risulta compatibile con le tempistiche previste dal presente Avviso per la conclusione dei percorsi formativi, ovvero avvenga **entro la data ultima del 02/04/2027**.

Superate le date stabilite dall'Avviso per la conclusione dei percorsi formativi, senza che siano pervenute motivate richieste di proroga dei termini, si procederà d'ufficio alla revoca del voucher.

5. Operazioni e progetti

In linea con quanto disposto dal Reg. (UE) 1060/2021 all'art. 2 in ordine al concetto di operazione, ai fini dell'attività di monitoraggio conseguente all'avvio dell'iniziativa di cui al presente Avviso, l'operazione e il progetto coincidono con l'Avviso pubblico.

6. Destinatari

Possono candidarsi al presente Avviso le persone fisiche che, **alla data di presentazione della domanda**, siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

1. laurea triennale/diploma accademico di primo livello, laurea specialistica/magistrale, laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, diploma accademico di secondo livello o laurea vecchio ordinamento, anche conseguiti all'estero;
2. residenza in Liguria;
3. età sino ai 35 anni (34 anni e 364 giorni);
4. iscrizione perfezionata ad un Master/corso di perfezionamento post-laurea per il quale si chiede il voucher.

Con iscrizione perfezionata si intende l'avvenuto pagamento dell'iscrizione all'intero percorso o di una prima rata.

Non si considera iscrizione perfezionata la domanda di ammissione alla selezione e l'ammissione in graduatoria: conseguentemente non hanno valore di iscrizione la sola domanda e l'eventuale quota pagata per la selezione.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero è necessario produrre documentazione attestante l'equivalenza del titolo conseguito, con indicata la durata legale del corso di studi, ad analoghi titoli italiani, rilasciata dalle competenti amministrazioni italiane (MUR, Università). Non è ammissibile, per la dichiarazione di equivalenza del titolo, la dichiarazione sostitutiva del richiedente; non sono ammissibili altresì dichiarazioni di valore o attestazioni di conformità, ecc.

Restano esclusi dal presente Avviso:

- i soggetti che abbiano già usufruito di un voucher (erogato o concesso e non revocato) per la partecipazione a Master di I e II livello o a corsi di perfezionamento a valere sul precedente Avviso pubblico "Specializzarsi per competere 2023" (d.G.R. 535/2023) finanziato con risorse del Programma Regionale FSE + 2021-2027;

7. Risorse disponibili, importo del voucher e spese ammissibili

Le risorse destinate al finanziamento del presente Avviso "Specializzarsi per competere 2024", a valere sul Programma Regionale FSE+ 2021-2027, Priorità 2 "Istruzione e Formazione", Obiettivo Specifico ESO 4.6, Settore di intervento 150 "Sostegno all'Istruzione Terziaria", sono complessivamente pari a **3.000.000,00** di euro.

L'importo massimo del voucher varia in relazione al tipo di percorso e alle sue modalità di svolgimento.

Le modalità di svolgimento dei percorsi formativi di cui al presente Avviso vengono definite in analogia alle tipologie di corsi di studio previste dal decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 289/2021 – Allegato 4 "Linee di indirizzo sulla programmazione delle Università relativa all'accreditamento di corsi e sedi".

L'importo massimo rimborsabile per i percorsi **svolti in presenza o in modalità mista** (ovvero percorsi formativi che prevedono, per le attività diverse dalle attività pratiche e di laboratorio, l'erogazione con modalità telematiche in misura non superiore ai due terzi) è pari a:

- **6.000,00** euro per i Master di I e II livello;
- **3.000,00** euro per i corsi di perfezionamento post-laurea.

Per tali percorsi, nei casi in cui non sia chiaramente esplicitata nel bando o in altra documentazione ufficiale, la modalità di erogazione dovrà essere dimostrata mediante una dichiarazione dell'ente erogatore.

Il presente intervento intende promuovere, inoltre, la frequenza a Master di I e II livello o corsi di perfezionamento post-laurea svolti in modalità a distanza, prevedendo la possibilità di erogazione del contributo anche all'offerta formativa fruita con questa modalità.

Nel caso di Master di I e II livello o corsi di perfezionamento post-laurea svolti prevalentemente a distanza (vale a dire erogati prevalentemente con modalità telematiche in misura superiore ai due terzi delle attività formative) o integralmente a distanza, considerato anche il costo di iscrizione mediamente inferiore di tali percorsi, l'importo massimo rimborsabile per ogni singola domanda di voucher è pari a:

- **3.000,00** euro per i Master di I e II livello;
- **1.500,00** euro per i corsi di perfezionamento post-laurea.

In sintesi:

Tipo di percorso	Importo massimo voucher	Modalità di erogazione del percorso	Attestazione della modalità di erogazione del percorso
Master universitari di I e II livello	6.000,00 €	in presenza o in modalità mista (attività formativa a distanza non superiore ai 2/3)	chiaramente esplicitata nel bando <i>oppure</i> dichiarazione prodotta da ente erogatore
Corsi di perfezionamento (min.200 ore)	3.000,00 €		
Master universitari di I e II livello	3.000,00 €	Prevalentemente (attività formativa a distanza superiore ai 2/3) o integralmente a distanza	Non necessaria
Corsi di perfezionamento (min.200 ore)	1.500,00 €		

Le soglie sopra indicate sono state determinate a seguito dell'analisi delle precedenti edizioni di "Specializzarsi per competere" e dei dati acquisiti da recenti studi effettuati sul costo medio dei Master/corsi di perfezionamento erogati da Università italiane accreditate e autorizzate al rilascio dei titoli dal MUR.

La cifra indicata nella domanda di voucher sarà rimborsata fino a concorrenza degli importi massimi sopra previsti ed in base alle spese d'iscrizione complessive effettivamente pagate.

Può essere richiesto il rimborso **per i soli costi di iscrizione** al Master/Corso di perfezionamento.

Sono esclusi tutti gli eventuali altri costi quali, a titolo esemplificativo, **l'imposta di bollo**, le spese per la selezione, i costi relativi a interessi di mora per un ritardo di pagamento delle rate di iscrizione, eventuali costi di viaggio, vitto e alloggio, costi per materiali didattici, oneri amministrativi e qualsiasi altro costo non già compreso nel costo di iscrizione.

Gli eventuali costi che eccedano quelli d'iscrizione costituiscono quota a carico del candidato.

L'importo del voucher sarà **decurtato** dall'eventuale **detrazione di imposta del 19%** prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1, lett. e) art. 15 del DPR 917/1986/TUIR), qualora il costo di iscrizione sia stato già portato in detrazione (totale o parziale) nella denuncia dei redditi da parte del soggetto beneficiario del voucher o di un suo familiare.

Per i costi di iscrizione sostenuti nell'anno in corso, non ancora sostenuti o comunque ed a qualsiasi titolo non già ricompresi in una dichiarazione dei redditi già presentata, **è fatto divieto di usufruire delle detrazioni di imposta previste per le spese di istruzione (19%)**. Per quelli già detratti si rimanda al precedente capoverso.

Il voucher concedibile, in virtù del presente Avviso, **non è cumulabile** con contributi concessi da altri soggetti pubblici o privati finalizzati alla copertura dei costi di iscrizione per il master/corso oggetto di richiesta del voucher, per la parte di contributo concessa da tali soggetti. Non sono considerati "altri finanziamenti", ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo, le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dagli enti erogatori.

8. Aiuti di Stato

Le domande ammesse a finanziamento a valere sul presente Avviso, essendo aiuti rivolti direttamente alle persone, non si configurano come aiuti di stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell'Unione Europea.

9. Principi orizzontali

Le domande ammesse a finanziamento a valere sulle risorse attribuite al presente Avviso dovranno essere conformi ai principi stabiliti dall'articolo 9 "Principi orizzontali" del Regolamento (UE) 2021/1060 e ripresi dagli articoli 6 "Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione" e 8 "Rispetto della Carta" del Regolamento (UE) 2021/1057.

Come indicato nel PR Liguria FSE+ 2021-2027, con riferimento alle sfide legate al cambiamento climatico, le azioni oggetto del presente Invito sono state giudicate compatibili con il principio DNSH, in quanto non si prevede che abbiano un impatto ambientale negativo significativo a causa della loro natura.

10. Modalità e termini per la presentazione delle domande di voucher

Il soggetto concedente ed erogatore dei voucher di cui al presente avviso è F.I.L.S.E. S.p.A.

La domanda di ammissione al voucher, resa in parte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, dovrà essere:

- **redatta esclusivamente on line**, accedendo mediante SPID o CIE al sistema Bandi on line dal sito internet bandifilse.regione.liguria.it;
- **compilata in ogni sua parte e completa di tutta la documentazione richiesta (Punto 11.)**, da allegare alla stessa in formato elettronico;
- **inoltrata, senza necessità di firma**, esclusivamente utilizzando la procedura informatica di invio telematico, **a pena di inammissibilità**.

Per l'accesso dovrà essere utilizzato **esclusivamente SPID o CIE del richiedente il voucher**.

Le domande di voucher sono **soggette al pagamento dell'imposta di bollo**.

L'assolvimento dell'**imposta di bollo di 16,00** euro dovuta in misura forfetaria per ciascuna domanda trasmessa per via telematica mediante contrassegno⁴ (la cosiddetta "marca da bollo" da acquistare presso un rivenditore di valori bollati). Il soggetto richiedente dovrà comprovare l'assolvimento del tributo inserendo nel relativo campo a disposizione sulla piattaforma Bandi on Line "Codice numerico Contrassegno telematico" il codice numerico composto da 14 cifre rilevabili dalla marca da bollo. **Sarà cura dello stesso richiedente conservare il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria dall'art. 37 dello stesso D.P.R. n. 642, apponendolo ad una copia cartacea della domanda e annullandolo**. Non è ammesso il ricorso alla marca da bollo digitale, introdotta dall'art. 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e regolata dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 19 settembre 2014.

Non sono ammesse regolarizzazioni o completamenti della domanda e della relativa documentazione obbligatoria, fatte salve le rettifiche di meri errori materiali.

⁴ Ai sensi dell'art. 3, comma 1-bis, della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/1972.

Nel corso della fase istruttoria della ricevibilità possono essere sanate, a richiesta dell'Amministrazione e/o su iniziativa diretta del soggetto proponente solamente le difformità relative all'assenza o difformità del bollo.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio telematico.

Ciascun candidato può presentare **una sola domanda di ammissione al voucher**. L'eventuale richiesta pervenuta successivamente alla prima sarà esclusa dall'istruttoria, ad eccezione del caso in cui la prima domanda sia risultata non ammissibile o sia stata presentata rinuncia.

Le domande potranno essere presentate a partire **dalle ore 8:30 del giorno 10/04/2024 e sino alla data di esaurimento delle risorse disponibili**, comunque **non oltre le ore 17.30 del 02/04/2025**.

Qualora, invece, alla data di chiusura dell'Avviso le risorse non fossero ancora esaurite, Regione Liguria, con provvedimento del Dirigente competente, si riserva di disporre la proroga dell'apertura dello sportello dandone comunicazione attraverso il sito istituzionale di Regione Liguria e di FI.L.S.E. S.p.A..

Per problematiche relative alla compilazione delle domande si precisa che è attiva **l'assistenza informatica** da contattare tramite e-mail all'indirizzo infobandi@filse.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (festivi esclusi).

Ai fini di facilitare la compilazione delle domande verrà reso disponibile sulla medesima piattaforma un tutorial di supporto.

I candidati al momento della presentazione della domanda devono essere in possesso di una **casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva e personale** che dovrà essere utilizzata per tutte le comunicazioni, nonché mantenuta fino alla conclusione di tutte le pratiche, inerenti all'Avviso.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra FI.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite il sistema Bandi on line e, quando necessario, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) tra l'indirizzo PEC di FI.L.S.E. S.p.A. (filse.filse@pec.it) e l'indirizzo PEC personale del richiedente, che dovrà risultare già attivo alla data di presentazione della domanda di voucher e indicato sulla stessa.

11. Documentazione obbligatoria per la presentazione della domanda di voucher

La domanda di ammissione al voucher, da redigersi in formato elettronico, al fine di essere inoltrata in via telematica, dovrà essere compilata nelle schermate previste dal sistema Bandi on Line e completa della seguente documentazione obbligatoria:

- a) in caso di titolo di studio conseguito all'estero: documentazione attestante l'equivalenza del titolo conseguito, con indicata la durata legale del corso di studi, ad analoghi titoli italiani, rilasciata dalle competenti amministrazioni italiane (MUR, Università). Non è ammissibile, per la dichiarazione di equivalenza del titolo, la dichiarazione sostitutiva del richiedente; non sono altresì ammissibili dichiarazioni di valore, attestazioni di conformità, ecc.;
- b) documentazione comprovante il perfezionamento dell'iscrizione al Master/Corso di perfezionamento, ovvero l'avvenuto pagamento dell'iscrizione all'intero percorso o di una prima rata. A tale proposito saranno accettate: certificazioni e/o ricevute rilasciate dall'Università che attestino l'iscrizione e il pagamento o altro documento contabile equivalente emesso dall'ente erogatore del percorso o fattura quietanzata, ricevute di pagamento (con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi quindi i contanti) che attestino l'avvenuto versamento degli importi dovuti per l'iscrizione al master/corso. **La documentazione di spesa dovrà rendere evidente il nominativo del richiedente il voucher,**

l'oggetto della spesa (percorso formativo) e il destinatario del pagamento (soggetto erogatore del percorso formativo).

- c) bando/programma del Master/Corso di perfezionamento che riporti l'ente erogatore del percorso che rilascia il titolo/attestato di presenza, i contenuti didattici e i CFU o crediti equivalenti se previsti, durata e modalità di erogazione del percorso; nel caso in cui la modalità di erogazione non sia chiaramente riconducibile alle casistiche di cui al punto 7 del presente Avviso (in presenza o modalità mista, prevalentemente o integralmente a distanza) è necessario anche **presentare una dichiarazione dell'ente erogatore** che la attesti;

Tutta la documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra FI.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite il sistema Bandi on line e, quando necessario, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) tra l'indirizzo PEC di FI.L.S.E. S.p.A. (**filse.filse@pec.it**) e l'indirizzo **PEC personale del richiedente** che dovrà risultare già attivo alla data di presentazione della domanda di voucher e indicato sulla stessa.

12. Criteri di valutazione delle domande di voucher

I voucher saranno assegnati con procedura a sportello automatico in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda (data e ora dell'invio telematico) previa istruttoria formale di ammissibilità effettuata da FI.L.S.E. S.p.A..

La domanda di voucher verrà ammessa a finanziamento se rispetterà tutte le seguenti condizioni:

- a) trasmessa entro i termini perentori indicati al punto 10 del presente Avviso;
- b) compilata secondo le modalità indicate al punto 10 del presente Avviso;
- c) presentata da soggetto ammissibile ai sensi del punto 6 del presente Avviso;
- d) riferita a Master/Corsi di perfezionamento attivati o da attivarsi (con iscrizione già perfezionata) come indicato al punto 4 del presente Avviso;
- e) erogati da soggetti ammissibili ai sensi del punto 4 del presente Avviso;
- f) completa della documentazione prevista di cui al punto 11 del presente Avviso;
- g) completa delle informazioni e delle dichiarazioni essenziali ai fini di accertare l'ammissibilità della domanda.

FI.L.S.E. S.p.A. adotterà, indicativamente entro l'ultimo giorno di ciascun mese, il provvedimento di concessione del finanziamento del voucher per le domande presentate nel mese precedente.

Lo stesso provvedimento approverà l'elenco delle domande non ammesse a finanziamento con relativa motivazione.

Relativamente all'ultimo beneficiario collocato in posizione utile nell'elenco degli ammessi al finanziamento, il voucher potrà essere erogato per un importo inferiore a quello massimo previsto e/o richiesto, qualora le risorse residue non consentissero la copertura totale.

Regione Liguria si riserva la facoltà di incrementare il fondo inizialmente disponibile.

13. Concessioni delle agevolazioni e comunicazione degli esiti istruttori

Il provvedimento di concessione con allegato l'elenco delle domande finanziate e di quelle non ammesse a finanziamento sarà pubblicato, indicativamente entro la fine del mese successivo a quello di presentazione delle domande, sul sito web istituzionale di FI.L.S.E. S.p.A. nell'apposita sezione dedicata all'Avviso con un codice identificativo per ciascun richiedente.

Il codice identificativo associato al richiedente coinciderà con la posizione pratica assegnata al richiedente in sede di presentazione della domanda a mezzo ricevuta di presentazione rilasciata dall'applicativo Bandi on Line.

La pubblicazione di ciascun elenco delle domande finanziate sul portale vale come notifica per tutti i soggetti richiedenti, **sarà cura e responsabilità dei richiedenti prendere visione degli esiti dell'istruttoria e verificare l'eventuale acquisizione del diritto all'assegnazione del voucher.**

14. Modalità di erogazione del voucher e gestione amministrativa

Per ricevere il voucher il beneficiario **dovrà presentare richiesta di erogazione.**

L'erogazione del *voucher* può essere effettuata:

- a) in un'unica soluzione a saldo;
- b) in due tranche
 - o la prima al raggiungimento di una quota di spesa di almeno il 50% del voucher concesso, se la richiesta sarà superiore verrà rimborsata fino al 50% dell'importo del voucher riconosciuto,
 - o la seconda a titolo di saldo per la quota residua.

La richiesta di erogazione del saldo dovrà essere trasmessa ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE DI 60 GIORNI dall'acquisizione del titolo di Master (data superamento dell'esame finale) o dall'acquisizione dell'attestato di partecipazione per i corsi di perfezionamento, **pena la revoca del contributo.**

Qualora il titolo di Master (data superamento dell'esame finale) o l'attestato di partecipazione per i corsi di perfezionamento (data di conclusione del percorso formativo) fosse acquisito in data antecedente a quella del provvedimento mensile di assegnazione del finanziamento del voucher di cui al punto 12, la richiesta di erogazione del saldo dovrà essere trasmessa, pena la revoca del contributo, **entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di assegnazione** sul sito web di FI.L.S.E. S.p.A. nell'apposita sezione dedicata all'Avviso.

La richiesta di erogazione, dovrà essere presentata dai beneficiari per ciascuna tranche (acconto e/o saldo) accedendo al sistema *Bandi on line* dal sito internet bandifilse.regione.liguria.it, mediante **SPID o CIE utilizzati nella fase di presentazione della domanda e selezionando la stessa per poter procedere alla fase di erogazione.**

La richiesta di erogazione di acconto e/o saldo del voucher dovrà essere compilata nelle schermate previste dal sistema e completa della seguente documentazione obbligatoria:

- la documentazione comprovante l'intera spesa sostenuta (in caso di richiesta acconto almeno fino al 50% del voucher concesso) (fattura, giustificativo di spesa o bollettino MAV o altro titolo equipollente probante la spesa);
- ricevute di pagamento del giustificativo di spesa (con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi quindi i contanti) attestanti l'avvenuto versamento degli importi dovuti per l'iscrizione al master/corso, o altro documento contabile equivalente eventualmente emesso dall'ente erogatore del percorso o fattura quietanzata;
- in sede di richiesta di erogazione del saldo, nel caso di Master di I e II livello, copia del titolo di Master o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante il conseguimento del titolo e la data superamento esame finale;

- in sede di richiesta di erogazione del saldo, nel caso di corsi di perfezionamento post-laurea, copia dell'attestato di partecipazione con frequenza obbligatoria al corso o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante la conclusione e la data di conclusione del percorso formativo nel rispetto dei requisiti previsti per il conseguimento dell'attestato.

In caso di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante il conseguimento del titolo di Master o la conclusione del percorso formativo nel rispetto dei requisiti richiesti per il conseguimento dell'attestato, FI.L.S.E. S.p.A. verificherà la veridicità di quanto dichiarato presso l'Università o l'Istituto di Alta Formazione che ha istituito il percorso formativo.

Tutta la documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.

La documentazione di spesa dovrà rendere evidente: il beneficiario del voucher, l'oggetto della spesa (percorso formativo) e il destinatario del pagamento (soggetto erogatore percorso formativo).

In presenza di quanto sopra, dopo le necessarie verifiche, FI.L.S.E. S.p.A. erogherà il relativo importo, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato nella domanda di erogazione del voucher che dovrà essere intestato o cointestato al beneficiario del voucher.

Non saranno rimborsate le somme relative a pagamenti effettuati in contanti direttamente agli enti erogatori dei percorsi o relativi a documenti di spesa non riferiti al beneficiario.

15. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione secondo percentuali stabilite da FI.L.S.E. S.p.A. e nei casi di ragionevole dubbio.

Le dichiarazioni sostitutive relative al conseguimento del titolo di Master e alla conclusione del corso di perfezionamento saranno sottoposte a controlli e verifiche nella misura del 100% delle dichiarazioni presentate.

È disposta la decadenza dal beneficio del voucher e il recupero di quanto eventualmente già erogato, gravato da interessi nei termini di legge, qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

16. Obblighi

Il destinatario del voucher dovrà:

- rispettare i termini e le modalità previsti** dal presente Avviso e **comunicare tempestivamente** a FI.L.S.E. S.p.A. **qualsiasi variazione** relativa agli impegni assunti in sede di domanda di concessione e di erogazione;
- trasmettere tempestivamente l'eventuale rinuncia** al voucher concesso, che dovrà essere comunicata all'indirizzo filse.filse@pec.it;
- accettare**, sia durante l'istruttoria, sia durante e dopo la realizzazione dell'iniziativa, **le verifiche ed i controlli** di cui al punto 18. del presente Avviso;
- comunicare**, anche su richiesta di Regione o FI.L.S.E. S.p.A., ogni eventuale informazione concernente **fatti che pregiudichino il mantenimento in capo al destinatario del contributo concesso**.

17. Revoche

Il voucher concesso **potrà essere revocato con la restituzione, ove pertinente, delle eventuali somme già erogate maggiorate di interessi nei termini di legge** nei casi in cui:

- a. il destinatario rinunci al Master/Corso di perfezionamento post-laurea o al voucher concesso;
- b. il destinatario superi i termini stabiliti per la conclusione del percorso formativo senza aver presentato motivata richiesta di proroga e ottenuto la necessaria autorizzazione come indicato al punto 4. del presente Avviso;
- c. il destinatario non presenti domanda di erogazione del voucher a saldo corredata della documentazione dell'intera spesa sostenuta per il Master/corso entro i termini stabiliti al punto 14. del presente Avviso;
- d. il destinatario non abbia conseguito o non dimostri con idonea documentazione il conseguimento del titolo di Master;
- e. il destinatario non dimostri con idonea documentazione la partecipazione con frequenza obbligatoria al corso di perfezionamento post-laurea;
- f. si accerti, sia in sede di domanda di voucher che di richiesta di erogazione, la **non veridicità delle dichiarazioni rese dal destinatario** o la presenza di borse di studio o altri finanziamenti/contributi a valere sulle stesse spese. **È fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace;**
- g. emergano, a seguito dei controlli, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti soggettivi posseduti o alle caratteristiche del percorso prescelto. **È fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.**

I casi sopra indicati comportano la decadenza del beneficio con revoca della concessione del voucher, conseguente recupero delle eventuali somme percepite e il pagamento degli interessi legali dal momento dell'erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione secondo normativa vigente, fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci.

18. Controlli

I competenti Organi comunitari, statali e regionali possono effettuare, in qualsiasi momento, controlli finalizzati ad accertare la regolarità delle dichiarazioni rilasciate e la conformità della realizzazione delle iniziative finanziate.

19. Informazione e pubblicità

I destinatari dell'Avviso sono informati che l'iniziativa è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027. Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale www.fse.regione.liguria.it e sul sito www.filse.it nella sezione *Bandi e agevolazioni* e in tale sezione sarà pubblicato l'elenco delle candidature ammesse a finanziamento e quindi l'esito della valutazione delle candidature a ciascun destinatario.

Sarà attivata nel sito, laddove necessario per chiarire disposizioni dell'Avviso pubblico, una sezione in cui verranno pubblicate eventuali, ulteriori informazioni di dettaglio nonché risposte alle domande pervenute da rendere fruibili a tutti i potenziali proponenti.

20. Norme finali e informazioni

Il presente Avviso non vincola in alcun modo FI.L.S.E. S.p.A., per conto di Regione, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei voucher qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo nel caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri.

Per informazioni e per assistenza informatica nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi al seguente recapito di FI.L.S.E. S.p.A. attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (festivi esclusi)

- inviando una e-mail a infobandi@filse.it

21. Clausola di salvaguardia

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per Regione Liguria che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del voucher, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti beneficiari dell'agevolazione.

22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode

In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. (UE) n. 1060/2021, Regione Liguria e FI.L.S.E. S.p.A. si impegnano, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale www.fse.regione.liguria.it nella sezione Bandi del fondo sociale europeo 2021-2027 e sul sito istituzionale di FI.L.S.E. S.p.A. www.filse.it, nei quali sarà pubblicato altresì l'esito della valutazione delle domande contenente la codifica dei beneficiari.

FI.L.S.E. S.p.A. provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.filse.it alla voce "Società Trasparente" dei dati richiesti ai sensi della normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n.33/2013.

23. Condizioni di tutela della privacy

In attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., si rimanda all'allegata informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Art.13), si informa che i dati personali, conferiti a FI.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata FI.L.S.E.) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DE DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito denominata "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 -16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione, con d.G.R. n. 12 del 17/01/2023, ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato ai seguenti recapiti: rpd@regione.liguria.it – protocollo@pec.regione.liguria.it – tel. 010 54851

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali è individuato, mediante apposita Convenzione sottoscritta con Regione Liguria, ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, nella Società FI.L.S.E. S.p.A., con sede legale in via Peschiera 16 – 16122, Genova, tel. centralino +39 010 8403303 - fax +39 010 542335, posta elettronica certificata: filse.filse@pec.it, sito web www.filse.it.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi della d.G.R. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 b) ed e) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

A. Dati personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici e fiscali, è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità: ricezione, istruttoria, gestione delle domande ed erogazione dei voucher "Specializzarsi per competere 2024" come definite nel presente avviso, a valere sul Programma Regionale FSE+ 2021-2027 Regione Liguria,

Priorità 2 “Istruzione e Formazione”, Obiettivo specifico ESO4.6, Settore d’intervento 150, nonché per ogni procedura connessa al controllo, monitoraggio e rilevazione qualitativa e quantitativa.

Regione e FI.L.S.E. S.p.A., inoltre, si impegnano a informare l’interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicitate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

B. Natura del trattamento

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione della procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l’invio di comunicazioni attinenti all’intervento in oggetto e per l’elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell’intervento stesso; pertanto l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all’impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all’instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso **l’eventuale rifiuto** a fornirli potrebbe comportare l’impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

C. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o tramettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e dall’art. 69 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “*categorie particolari di dati personali*”, tali dati saranno trattati –oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l’eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss.mm. e ii. (“*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*”); tali dati saranno trattati oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati-nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.G.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

D. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

- a) FI.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- b) Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 161152 Genova, Telefono: 010-65451 Fax: 010 – 6545422 mail: info@liguriadigitale.it posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali per la gestione e manutenzione del sistema informativo;
- c) Altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da FI.L.S.E. o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati.

E. Trasferimento dei Dati all’estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avvengono su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 e ss. del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando – se necessario – accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento.
- Categorie di dati personali trattati.
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine.
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta l'interessato ha il diritto di

- Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi.
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto.
- Proporre un reclamo all'autorità di controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola *a mezzo e-mail ai* seguenti indirizzi di posta elettronica rpd@regione.liguria.it; serviziouniversitaericerca@regione.liguria.it o *a mezzo PEC a:* protocollo@pec.regione.liguria.it.

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

Modifiche alla presente informativa

La presente informativa può subire delle variazioni. Si consiglia quindi, di controllare regolarmente questa informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.